

Na temelju članka 30. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ br. 68/18, 110/18 i 32/20) direktor Komunalnog društva „Sloboština“ d.o.o. za komunalne djelatnosti, uz prethodnu suglasnost Općinskog vijeća Općine Stara Gradiška, KLASA: 363-02/22-01/01, URBROJ: 2178-24-03-22-3 od 04. veljače 2022. godine, dana 07. veljače 2022. godine donosi

## **OPĆE UVJETE ISPORUKE KOMUNALNE USLUGE UKOPA POKOJNIKA UNUTAR GROBLJA NA PODRUČJU OPĆINE STARA GRADIŠKA**

### **OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Općim uvjetima isporuke komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području općine Stara Gradiška (dalje u tekstu: Opći uvjeti) uređuju se:

- uvjeti pružanja odnosno korištenja usluge ukopa pokojnika,
- međusobni odnosi između isporučitelja i korisnika usluge ukopa pokojnika,
- način obračuna i plaćanja usluge ukopa pokojnika.

#### **Članak 2.**

Usluga ukopa podrazumijevaju ispraćaj i ukop pokojnika unutar groblja sukladno propisima. Ispraćaj je posljednji ispraćaj pokojnika koji započinje preuzimanjem pokojnika, a završava ukopom u grobno mjesto.

Ukop je priprema i uređenje grobnog mjesta te polaganje pokojnika ili posmrtnih ostataka u grobno mjesto.

#### **Članak 3.**

Isporučitelj komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja na području općine Stara Gradiška je komunalno društvo „Sloboština“ d.o.o. za komunalne djelatnosti, Trg dr. Franje Tuđmana 1, Okučani (u daljnjem tekstu: Isporučitelj), a na temelju Odluke o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti drugoj jedinici lokalne samouprave („Službeni vjesnik Općine Stara Gradiška“ br. 5/2019).

Korisnik komunalne usluge ukopa pokojnika unutar groblja je svaka fizička ili pravna osoba koja s Isporučiteljem ugovara korištenje usluge, a koja je u pravilu korisnik grobnog mjesta, član obitelji umrle osobe za koju se traži usluga ukopa, druga osoba koja je skrbila o umrloj osobi ili njihov opunomoćenik temeljem pisane punomoći (u daljnjem tekstu: Korisnik usluge).

### **II. UVJETI PRUŽANJA ODNOSNO KORIŠTENJA USLUGE UKOPA**

#### **Članak 4.**

Usluga ukopa pruža se na temelju pisanog zahtjeva za ukop pokojnika koji potpisuju Korisnik usluge i Isporučitelj. Potpisom zahtjeva ugovor o isporuci usluge ukopa smatra se sklopljenim. Isporučitelj se obvezuje izvršiti uslugu ukopa sukladno propisima, pravilima struke i uz dužni pijetet prema pokojniku.

Korisnik usluge dužan je koristiti uslugu Isporučitelja na način i pod uvjetima utvrđenim ovim Općim uvjetima i drugim propisima kojima se uređuje usluga ukopa.

#### **Članak 5.**

Zahtjev za ukop pokojnika Korisnik usluge može podnijeti Isporučitelju radnim danom (ponedjeljak-petak) od 7:00 do 15:00 sati osobnim dolaskom u poslovne prostorije Isporučitelja na adresi Trg dr. Franje Tuđmana 1, Okučani odnosno telefonskim pozivom radi dogovora o podnošenju zahtjeva za ukop, broj telefona: 035/371-144 ili broj mobilnog telefona: 091/501-5486, a iza 15:00 sati na broj mobilnog telefona 091/501-5486.

### III. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE ISPORUČITELJA I KORISNIKA USLUGE UKOPA

#### Članak 6.

Korisnik usluge dužan je dati istinite podatke potrebne za isporuku usluge i to:

- podatke o grobnom mjestu u koje želi da se obavi ukop,
- podatke o korisniku grobnog mjesta,
- podatke o umrloj osobi i
- podatke o Korisniku usluge.

Korisnik usluge dužan je Isporučitelju predati Dozvolu za ukop umrle osobe izdanu od strane mrtvozornika i Potvrdu Jedinственog upravnog odjela općine Stara Gradiška o pravu korištenja grobnog mjesta.

#### Članak 7.

Ukoliko se ne dostavi potpuna dokumentacija i potrebni podaci, osim u slučaju izvanrednih okolnosti, Isporučitelj može odgoditi termin održavanja pogreba, u kojem će se slučaju naplatiti dodatni troškovi nastali zbog odgode.

#### Članak 8.

Vrijeme pogreba određuje se u dogovoru s Korisnikom usluge u skladu s uvjetima navedenim u Dozvoli za ukop, a prema raspoloživim terminima Isporučitelja.

Ispraćaj i ukop se u pravilu obavljaju radnim danom od 12:00 do 15:00 sati.

Pogreb se može izvršiti i izvan radnog vremena ili subotom uz naplatu dodatnih troškova usluge ukopa.

#### Članak 9.

Prije početka radova na grobnom mjestu (podizanja pokrovne ploče ili iskopa) Isporučitelj i Korisnik usluge zajedno utvrđuju stanje groba, nadgrobnog spomenika i predmeta na grobu te okolna grobna mjesta, a sve radi isključivanja odgovornosti Isporučitelja za oštećenja koja su nastala prije podizanja pokrovne ploče ili iskopa, ili za oštećenja koja će nastati prilikom iskopa groba zbog dotrajalosti spomenika i slično.

Isporučitelj nije odgovoran za štetu nastalu na grobu, nadgrobnom spomeniku, predmetima na grobu ili susjednim grobovima i grobnim mjestima ako je šteta nastala bez njegove krivnje ili krivnjom trećih osoba.

#### Članak 10.

Isporučitelj je dužan nakon zatrpavanja groba postaviti cvijeće i vijence na grob i ukloniti ih u primjerenom roku od ukopa te vratiti nadgrobnu ploču.

Korisnik je dužan urediti grob.

### IV. NAČIN MJERENJA, OBRAČUNA I PLAĆANJA ISPORUČENE USLUGE UKOPA

#### Članak 11.

Naknade za ukop određuje Isporučitelj cjenikom usluge ukopa.

#### Članak 12.

Cjenik usluge ukopa te svaku njegovu izmjenu ili dopunu, određuje Isporučitelj uz prethodnu suglasnost Općinskog načelnika Općine Stara Gradiška.

Cjenik se objavljuje na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja.

#### Članak 13.

Plaćanje isporučene usluge ukopa vrši se na temelju ispostavljenog računa na način i u rokovima koji su određeni u računu.

Ako korisnik ne podmiri dospjeli račun u danom roku, isporučitelj će protiv njega pokrenuti ovršni postupak.

## V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 14.

Ovi Opći uvjeti stupaju na snagu osmog dana od dana objave u „Službenom vjesniku Općine Stara Gradiška“.

Ovi Opći uvjeti objavljuju se na mrežnim stranicama Općine Stara Gradiška i na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Isporučitelja.

Ur.broj: 02-2022

Okučani, 07. veljače 2022.

Direktor

Ivan Golub

